

## ПРИКАЗ

« 16 » марта 2018 г.

№ 60/1

Об открытии консультативного пункта дошкольного образовательного учреждения

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДДОУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На базе МБДОУ Детский сад №21 с 02.04.2018 г. открыть консультативный пункт для родителей (законных представителей) и их детей, проживающих в близлежащем микрорайоне.
2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:  
Трубаева Анастасия Александровна – старший воспитатель  
Суворова Ирина Александровна – учитель - логопед;  
Руденко Элина Вильевна – учитель - логопед;  
Межуева Наталья Владимировна - инструктор по физической культуре;  
Андреева Алеся Николаевна – музыкальный руководитель.
3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:
  - дистанционной форме (через электронную почту заявителя);
  - очные консультации для родителей (законных представителей);
  - совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
  - мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) (согласно утвержденному графику ежемесячно).

4. Старшему воспитателю вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультативного пункта;
- контроль за разработкой плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- разработку графика функционирования консультативного пункта;
- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

*Перминова*



Т.Н.Перминова

С приказом ознакомлены:

*старший воспитатель*

(Должность работника)

*Т.Н.Перминова*

(Подпись)

*А.А.Трубаева*

(Ф.И.О.)

*учитель-логопед*

(Должность работника)

*Суворов*

(Подпись)

*Суворова И.Н.*

(Ф.И.О.)

*учитель-логопед*

(Должность работника)

*Дурсева*

(Подпись)

*Дурсева З.В.*

(Ф.И.О.)

*инструктор-методич*

(Должность работника)

*Меледья*

(Подпись)

*Меледья И.В.*

(Ф.И.О.)

*музыкальный руководитель*

(Должность работника)

*Андреева*

(Подпись)

*Андреева А.Н.*

(Ф.И.О.)